

СОГЛАСОВАНО

Председатель
профсоюзного комитета
МАОУ ДО ДОО(П)Ц «Юниор»
К.В. Лебедева
« 10 » *Февраль* 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ



Директор
МАОУ ДО ДОО(П)Ц «Юниор»
Е.В. Чупина
« *февраль* » 2024 г.

Принято на собрании трудового
коллектива Протокол № 1
от « 10 » *февраль* 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях распределения стимулирующей части фонда оплаты труда МАОУ ДО ДОО(П)Ц «Юниор»

1.1. Настоящее положение разработано на основании Постановления администрации Города Томска от 30.09.2009 г. № 933 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений, муниципального бюджетного учреждения психолого-медико-педагогической комиссии г. Томска, муниципального автономного учреждения информационно-методического центра г. Томска, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет департамент образования администрации Города Томска». А также в целях повышения материальной заинтересованности работников ДОО(П)Ц «Юниор» в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развитии творческой активности и инициативы, эффективного решения поставленных целей и задач ДОО(П)Ц «Юниор».

1.2. Положение является локальным нормативным актом ДОО(П)Ц «Юниор», регулирующим порядок, условия и размер выплат стимулирующего характера работникам ДОО(П)Ц «Юниор» за высокую результативность работы, успешное выполнение наиболее сложных работ, высокое качество работы, напряженность труда и оплату дополнительных видов работ, не входящих в круг основных должностных обязанностей работника.

1.3. Положение предусматривает единые принципы установления выплат стимулирующего характера работникам ДОО(П)Ц «Юниор», определяет их виды, условия, размеры и порядок установления.

1.4. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда осуществляется 25 числа каждого месяца, комиссией, утвержденной приказом МАОУ ДО ДОО(П)Ц «Юниор». На заседании рассматриваются поданные служебные записки, согласно регламента документального оформления премирования сотрудников из СЧФОТ.

1.5. В пределах экономии фонда оплаты труда, сэкономленные средства могут быть направлены на выплаты стимулирующего характера работникам ДОО(П)Ц «Юниор».

1.6. Областные трансферты, выделенные для МАОУ ДО ДОО(П)Ц «Юниор», распределяются согласно настоящего Положения.

1.7. Основанием для начисления доплат являются: служебные записки; отчеты о проведенных мероприятиях, грамоты и сертификаты (копии), протоколы соревнований.

1.8. Денежный вес одного балла устанавливается в соответствии с размером СЧФОТ.

1.9. Премии не назначаются:

- при наложении административного взыскания (замечания, выговора);
- при невыполнении должностных обязанностей;
- при несоблюдении правил внутреннего трудового распорядка;
- при отсутствии на рабочем месте без уведомления администрации;
- при происшествии несчастного случая с детьми по вине педагога;
- несвоевременное, некачественное или частичное оформление отчетной и плановой документации.

II. Стимулирующие выплаты

Стимулирующими выплатами являются:

- надбавки;
- премии.

2.1. Работникам учреждения устанавливается ежемесячная персональная надбавка стимулирующего характера за выполнение особо важных и сложных работ.

Ежемесячная персональная надбавка стимулирующего характера за выполнение особо важных и сложных работ устанавливается работнику с учетом уровня профессиональной подготовленности, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, стажа работы в учреждении и других факторов в пределах обеспечения финансовыми средствами. Размеры и условия выплаты ежемесячной персональной надбавки стимулирующего характера за выполнение особо важных и сложных работ утверждаются локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, либо коллективным договором и не могут превышать 6000 рублей для всех работников за исключением работников, занимающих должности, указанные в пункте настоящего Положения, и работников, занимающих общепрофессиональные профессии рабочих.

Размеры ежемесячной персональной надбавки стимулирующего характера за выполнение особо важных и сложных работ работникам, выполняющим трудовую функцию по общепрофессиональной профессии рабочего, не могут превышать 4000 рублей.

Ежемесячная персональная надбавка стимулирующего характера устанавливается на определенный период времени в течение учебного года.

2.2. Ежемесячная персональная надбавка стимулирующего характера отменяется со дня наложения на работника дисциплинарного взыскания.

2.3. Рабочему, выполняющему работы, тарифицированные согласно ЕТКС не ниже 6 разряда, устанавливается надбавка стимулирующего характера за выполнение особых работ в случае особой сложности, важности, интенсивности порученных ему работ, особой степени самостоятельности и ответственности, которая должна быть проявлена при их выполнении, а также с учетом обеспечения финансовыми средствами.

Локальным нормативным актом, принимаемым учреждением с учетом мнения представительного органа работников, утверждается перечень указанных работ, а также суммы надбавки, соответствующие отдельным видам этих работ, с соблюдением условия, что сумма надбавки, назначаемой рабочему, не может превышать 1000 рублей.

Надбавка стимулирующего характера за выполнение особых работ устанавливается на срок выполнения рабочим указанных работ, но не более чем до окончания соответствующего календарного года.

2.4. Ежемесячная надбавка стимулирующего характера в размере 300 рублей устанавливается работникам учреждений в следующих случаях:

- работникам, имеющим ученую степень кандидата наук по профилю образовательного учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин);
- руководящим работникам и специалистам образовательных учреждений, имеющим почетные звания «Народный учитель», «Заслуженный учитель» и «Заслуженный преподаватель» СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР;
- руководящим работникам образовательных учреждений, имеющим другие почетные звания: «Заслуженный мастер профтехобразования», «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный работник культуры», «Заслуженный врач», «Заслуженный юрист» и другие почетные звания СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю учреждения, а педагогических работников образовательных учреждений - при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.

2.5. Ежемесячная надбавка стимулирующего характера в размере 500 рублей устанавливается работникам, имеющим ученую степень доктора наук по профилю образовательного учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

2.6. В случае, когда работник подлежит установлению стимулирующих выплат по нескольким основаниям, перечисленным в пунктах 2.4. и 2.5. настоящего Положения, выплата устанавливается по одному из оснований по принципу наибольшей выгоды.

2.7. Ежемесячная надбавка стимулирующего характера за ученую степень устанавливается после принятия решения Министерством образования и науки Российской Федерации о выдаче соответствующего диплома и выплачивается с даты принятия диссертационным советом решения о присуждении ученой степени.

2.8. Ежемесячная надбавка стимулирующего характера за ученую степень выплачивается

по основной должности по основному месту работы.

2.9. Ежемесячная надбавка за стаж работы (выслугу лет) устанавливается педагогическим работникам в зависимости от общего стажа педагогической работы в государственных и муниципальных образовательных учреждениях в следующих размерах:

- от 3 до 5 лет - 600 рублей;
- от 5 до 10 лет - 800 рублей;
- от 10 до 25 лет - 1000 рублей.

Ежемесячная надбавка за стаж работы (выслугу лет) выплачивается по основной должности по основному месту работы.

Педагогическим работникам, которым установлена продолжительность рабочего времени ниже нормы часов педагогической работы, установленной за ставку заработной платы, ежемесячные надбавки за стаж работы (выслугу лет) устанавливаются пропорционально отработанному времени.

2.10. Педагогическим работникам устанавливаются ежемесячные надбавки к должностному окладу, предусмотренные Законом Томской области от 12.08.2013 № 149-ОЗ «Об образовании в Томской области», при наличии соответствующих оснований.

Педагогическим работникам устанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу со дня присвоения квалификационной категории в следующем размере:
за первую категорию - 1350 рублей,
за высшую категорию - 2025 рублей.

Начисление и выплата ежемесячной надбавки производятся по основному месту работы.

Педагогическим работникам, которым установлена продолжительность рабочего времени ниже нормы часов педагогической работы, установленной за ставку заработной платы, ежемесячные надбавки назначаются пропорционально отработанному времени.

Педагогическим работникам, которым установлена продолжительность рабочего времени выше нормы часов педагогической работы, установленной за ставку заработной платы, ежемесячная надбавка назначается за норму часов педагогической работы, установленной за ставку заработной платы.

Ежемесячная надбавка назначается на срок действия квалификационной категории.

По истечении срока действия квалификационной категории у педагогических работников сохраняется оплата труда с учетом имевшейся у них квалификационной категории на срок до двух лет после выхода на работу при наличии указания об этом в коллективном договоре, локальном нормативном акте, принимаемом с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации, в следующих случаях:

- временной нетрудоспособности, длящейся свыше 4 месяцев;
- нахождения в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком;
- нахождения в длительной (более 6 месяцев) командировке по специальности;
- нахождения в длительном отпуске в соответствии с подпунктом 4 пункта 5 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- осуществления полномочий на выборных должностях на освобожденной основе;
- возобновления педагогической работы в течение года после ее прекращения в связи с сокращением штата, численности, реорганизацией, ликвидацией образовательной организации;
- закрытия образовательной организации на капитальный ремонт при условии оформления отпуска без сохранения заработной платы, либо перевода на другую работу (не связанную с педагогической деятельностью) в данной организации.

Сохранение указанной оплаты производится на основании заявления работника, поданного руководителю образовательной организации в течение одного месяца со дня выхода на работу или окончания срока действия квалификационной категории, с учетом мнения профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации.

2.11. Ежемесячная надбавка устанавливается работнику, осуществляющему образовательную деятельность в группах для детей с ограниченными возможностями здоровья.

Размеры ежемесячных надбавок
работникам за один час работы по установленной норме часов в неделю

Наименование ежемесячных	компенсационной надбавок,	выплаты и устанавливаемых	Размеры ежемесячных надбавок за один час работы по установленной норме часов
-----------------------------	------------------------------	------------------------------	---

педагогическому работнику, которому установлена соответствующая продолжительность рабочего времени в неделю, а также иным работникам исходя из установленной продолжительности рабочей недели	в неделю (рублей)	
За работу в группах для детей с ограниченными возможностями здоровья в образовательных учреждениях, при норме часов в неделю, для:		При наличии высшей квалифик. категории
18 часов в неделю	24,12	50,86
20 часов в неделю	21,71	45,77
24 часа в неделю	18,09	35,53
25 часов в неделю	17,37	36,62
30 часов в неделю	14,47	30,51
36 часов в неделю	10,98	25,43
40 часов в неделю	6,64	31,60

2.12. Размер выплачиваемой работнику за календарный месяц ежемесячной надбавки, указанной в подпункте 2.11. настоящего Положения, определяется путем умножения размера ежемесячной надбавки за один час работы (исходя из установленной нормы часов) на фактически отработанное время.

2.13. Коллективным договором или локальным нормативным актом, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников, устанавливаются на период учебного года иные выплаты педагогическим работникам учреждений (за проверку журналов, заведование кабинетами, лабораториям, заведование учебно-опытными участками, осуществление руководства методическими цикловыми и предметными комиссиями, объединениями и другие). Размеры указанных выплат зависят от отработанного времени и (или) объема выполненной работы.

2.14. Работникам учреждения могут устанавливаться следующие премии:

- за качество выполняемых работ по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, девять месяцев, год;
- за выполнение особо важных и срочных работ;
- за добросовестный многолетний труд, к праздничным и юбилейным датам.

Размер выплаты премии к юбилейным датам:

- 50 лет- 5000 рублей
- 55 лет-7500 рублей;
- 60 лет- 10000 рублей.

2.15. Основанием для премирования являются:

- высокие результаты и качество выполняемых работ;
- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;
- участие в выполнении особо важных работ и мероприятий;
- особые достижения в организации образовательного процесса, реализации программ и проектов;
- успешное участие обучающихся в соревнованиях, конкурсах, фестивалях городского, регионального, федерального, международного уровней;
- участие педагога в конкурсах педагогического мастерства;
- другие критерии, устанавливаемые локальным нормативным актом учреждения, принимаемым учреждением с учетом мнения представительного органа работников, или коллективным договором.

2.16. Оклад (должностной оклад) и стимулирующие выплаты, указанные в настоящем разделе Положения, не образуют новый оклад (должностной оклад).

2.17. Стимулирующие выплаты не учитываются при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, за исключением начисления районного коэффициента к заработной плате.

2.18. Работникам учреждений, занятым по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, начисление выплат стимулирующего характера, указанных в настоящем разделе Положения, производится пропорционально отработанному времени либо на других условиях, определенных трудовым договором.

III. Направления деятельности, по которым начисляется премия

3.1. Деятельность педагогического состава.

3.2. Деятельность административно-управленческого, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала.

Педагогический состав (педагоги дополнительного образования, воспитатели)

№ п/п	Показатель	Оценка деятельности в баллах
ежемесячно		
1.	Выполнение особо важных и срочных работ, в том числе не входящих в должностные обязанности	1
2.	Наличие обучающихся - участников соревнований, конкурсов, акций от муниципального уровня и выше	1
3.	За инициативу и творчество в организации труда	1
4.	Исполнение в установленные сроки поручений, запросов, приказов (без нарушений)	1
5.	Высокий уровень исполнительской дисциплины	1
по итогам летней кампании		
6.	Организация и проведение профильных смен в ДЦО «Энергия» и «Патриот» с группой детей (за каждую смену)	1
год		
7.	Наличие обучающихся - победителей и призеров (лауреатов) соревнований, конкурсов, акций муниципального уровня и выше	1
8.	Наличие обучающихся, выполнивших спортивные разряды и звания (документально оформленных)	1
9.	Участие в профессиональных конкурсах	1
10.	Наличие призового места в профессиональных конкурсах	2

Административно-управленческий, педагогический и вспомогательный

составы (педагог-организатор, методист, заведующий хозяйством, руководитель структурного подразделения, специалист по кадрам, кладовщик, вожатый, медицинский персонал, рабочий по комплексному обслуживанию зданий, вахтер, водитель)

№ п/п	Показатель	Оценка деятельности в баллах
ежемесячно		
1.	Исполнение в установленные сроки поручений, запросов, приказов (без нарушений)	1
2.	Выполнение особо важных и срочных работ в том числе не входящих в должностные обязанности	1
3.	Высокий уровень исполнительской дисциплины	1
4.	За инициативу и творчество в организации труда	1
5.	Отсутствие нарушений в организации рабочего процесса (образовательного, воспитательного, хозяйственного)	1
по итогам летней кампании		
6.	Организация и проведение летней кампании в ДЦО «Энергия» и «Патриот»	1
год		
7.	Высокие результаты и качество выполняемых работ, повышающих престиж и имидж учреждения	1
8.	Личное участие в профессиональных конкурсах	1
9.	Наличие призового места в профессиональных конкурсах	2

IV. Заключительные положения

Настоящее положение вступает в силу с 10.01.2024 года и действует до принятия нового Положения.

2. Все изменения в настоящее Положение вносятся по предложению директора, собрания трудовой коллектива МАОУ ДО ДОО(П)Ц «Юниор».