



МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
**ДЕТСКИЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ (ПРОФИЛЬНЫЙ)
ЦЕНТР «ЮНИОР» г. ТОМСКА**

ПРИКАЗ

Томск

«15» января 2024 г.

№ 18-о

О назначении ответственных
должностных лиц за реализацию
задач по профилактике
коррупционных правонарушений в
МАОУ ДО ДОО(П)Ц «Юниор» в
2024 году

На основании статьи 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях обеспечения в МАОУ ДО ДОО(П)Ц «Юниор» в 2019-2020 учебном году реализации положений Федерального Закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», принципов противодействия коррупции, правовых и организационных основ предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и ликвидации последствий коррупционных правонарушений в МАОУ ДО ДОО(П)Ц «Юниор»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Кужельную О.В., педагога-организатора, назначить ответственным лицом за реализацию задач по профилактике коррупционных и иных правонарушений среди педагогических работников, работу с родителями и учащимися в рамках Программы профилактики коррупционных правонарушений в МАОУ ДО ДОО(П)Ц «Юниор» в 2024 году.

2. Жорову М.А., специалиста по кадрам, назначить ответственным лицом за реализацию задач по профилактике коррупционных и иных правонарушений среди учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в рамках Программы профилактики коррупционных правонарушений в МАОУ ДО ДОО(П)Ц «Юниор» в 2024 году.

3. Утвердить обязанности должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных нарушений в МАОУ ДО ДОО(П)Ц «Юниор»:

- 3.1. Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы работников МАОУ ДО ДОО(П)Ц «Юниор».
- 3.2. Обеспечение соблюдения работниками МАОУ ДО ДОО(П)Ц «Юниор» правил внутреннего трудового распорядка.
- 3.3. Оказание работникам МАОУ ДО ДОО(П)Ц «Юниор» консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике кодекса этики и служебного поведения работников.
- 3.4. Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов в МАОУ ДО ДОО(П)Ц «Юниор».
- 3.5. Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в МАОУ ДО ДОО(П)Ц «Юниор».
- 3.6. Подготовка ежегодных планов работы по противодействию коррупции в МАОУ ДО ДОО(П)Ц «Юниор» и отчетных документов о реализации антикоррупционной политики в МАОУ ДО ДОО(П)Ц «Юниор».

- 3.7. Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции, поступивших непосредственно в МАОУ ДО ДОО(П)Ц «Юниор» и направленных для рассмотрения из исполнительных органов и правоохранительных органов.
- 3.8. Подготовка документов и материалов для привлечения работников МАОУ ДО ДОО(П)Ц «Юниор» к дисциплинарной и материальной ответственности.
- 3.9. Мониторинг коррупционных проявлений в деятельности МАОУ ДО ДОО(П)Ц «Юниор».
- 3.10. Подготовка проектов локальных нормативных актов и иных правовых актов МАОУ ДО ДОО(П)Ц «Юниор» о противодействии коррупции.
- 3.11. Предоставление в соответствии с действующим законодательством информации о деятельности МАОУ ДО ДОО(П)Ц «Юниор», в том числе в сфере реализации антикоррупционной политики.
- 3.12. Подготовка отчетов по выполнению задач профилактики коррупционных правонарушений в МАОУ ДО ДОО(П)Ц «Юниор» и представление данных отчетов на заседании Рабочей группы два раза в год.
4. Кужельную О.В., Жорову М.А. ответственным лицам за реализацию задач по профилактике коррупционных и иных правонарушений в рамках Программы профилактики коррупционных правонарушений в МАОУ ДО ДОО(П)Ц «Юниор» в 2024 году, в своей работе строго руководствоваться п.3 настоящего приказа и положением № 3 «Об обязанностях должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МАОУ ДО ДОО(П)Ц «Юниор».
5. Кужельной О.В. регулярно осуществлять информационное обеспечение информационного стенда материалами по профилактике коррупции:
 - нормативно-правовая документация, регламентирующими деятельность МАОУ ДО ДОО(П)Ц «Юниор» (лицензия, устав и т.д.);
 - нормативные акты о режиме работы МАОУ ДО ДОО(П)Ц «Юниор», процедуре приема в МАОУ ДО ДОО(П)Ц «Юниор», другие локальные акты и положения, обеспечивающие прозрачность нормативной базы МАОУ ДО ДОО(П)Ц «Юниор»;
 - график и порядок приема граждан директором МАОУ ДО ДОО(П)Ц «Юниор» по личным вопросам;
 - правовое просвещение родителей (законных представителей) учащихся по вопросам профилактики коррупционных правонарушений.
- 5.1. Кужельной О.В., ответственной за работу официального сайта МАОУ ДО ДОО(П)Ц «Юниор» осуществлять информационное сопровождение деятельности по профилактике коррупции, разместить на официальном сайте МАОУ ДО ДОО(П)Ц «Юниор» в разделе «Официально» «Документы по противодействию коррупции» следующих документов: положения, приказы, программы на 2024 год, протоколы, справки.
- 5.2. Жорову М.А., специалиста по кадрам, назначить ответственной за организацию правового просвещения и антикоррупционного образования работников МАОУ ДО ДОО(П)Ц «Юниор»:
 - коррупция в государственном и частном секторах экономики;
 - юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений;
 - ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами организации по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности МАОУ ДО ДОО(П)Ц «Юниор»;
 - выявление и разрешение конфликта интересов при выполнении трудовых обязанностей;
 - поведение в ситуациях коррупционного риска, в частности в случаях вымогательства взятки со стороны должностных лиц государственных и муниципальных, иных организаций;
 - взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

Используются следующие виды обучения:

- обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно после приема на работу;
 - обучение при назначении работника на иную, более высокую должность, предполагающую исполнение обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;
 - периодическое обучение работников МАОУ ДО ДОО(П)Ц «Юниор» с целью поддержания их знаний и навыков в сфере противодействия коррупции на должном уровне;
 - дополнительное обучение в случае выявления провалов в реализации антикоррупционной политики, одной из причин которых является недостаточность знаний и навыков работников в сфере противодействия коррупции.
 - индивидуальное и групповое консультирование работников МАОУ ДО ДОО(П)Ц «Юниор» по вопросам противодействия коррупции.
- 5.3. Педагогам дополнительного образования, педагогам-организаторам, руководителям физического воспитания осуществлять в течение учебного года следующие направления деятельности:
- усиление работы с детьми по нравственному и правовому воспитанию;
 - осуществление воспитательной работы с обучающимися по формированию основ правового сознания, используя воспитательные методики и практический материал для воспитательной работы по профилактике коррупционных проявлений.
6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Е.В. Чупина